



ASOCIAȚIA „VALEA MOSTISTEP”
Lehliu-Gara, Bd. Garii, Nr. 17, Bl. Casa de Cultura, Cam.1, jud. Calarasi
www.valeamostiței.ro

ANUNȚ

Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Valea Mostiștei”, cu sediul în Orașul Lehliu-Gară, Bulevardul Gării, Nr. 17, Bl. Casa de Cultură, Camera 1, Județul Călărași, recrutează 2 persoane, cu următoarele condiții:

- 1 persoană - pentru poziția de asistent executiv;
- 1 persoană – pentru poziția de animator;

Pentru poziția de asistent executiv, condițiile sunt:

- Să fie absolvent de studii superioare;
- Să aibă cunoștințe bune de operare PC Ms Office – Word, Excel, navigare internet;
- Să cunoască bine limba engleză (scris/vorbit);
- Să aibă capacitatea de organizare a timpului, sarcinilor și locului de muncă, de a se concentra pe realizarea mai multor sarcini în același timp, să respecte termene limită, să fie atent/a la detalii.

Responsabilitățile principale vor fi: îndeplinirea activităților zilnice de secretariat, preluarea și direcționarea apelurilor telefonice, elaborarea și redactarea documentelor cerute de management, asigurarea suportului administrativ pentru personalul GAL.

Activitățile angajatului se vor desfășura, de regulă, la sediul organizației.

Pentru poziția de animator, condițiile sunt:

- Să fie absolvent de studii superioare;
- Bune abilități de comunicare socială, facilitare grupuri, capacitate de analiză și sinteză;
- Experiență anterioară în facilitarea de întâlniri publice;
- Experiență în derularea de proiecte care presupun comunicare directă cu beneficiarii;



- Disponibilitate pentru lucrul în teren – aproximativ 1/3 din timpul de lucru;
- Capacitate de a prelucra informațiile de a le interpreta și de a valorifica prin luarea de decizii sau prin furnizarea de date prelucrate altor factori decizionali;

Responsabilitățile principale vor fi: implementarea mecanismului de comunicare-informare al GAL, asigură comunicarea și informarea cât mai extinsă și mai diversă la nivelul întregului teritoriu pentru promovarea conținutului strategiei, organizează și derulează evenimentele de comunicare-informare a beneficiarilor, responsabil cu înregistrarea rapoartelor de comunicare – informare în SIM, desfășoară activități proactive de identificare a potențialelor proiecte care să răspundă obiectivelor strategice.

Documentele necesare pentru a aplica sunt: Copie după diploma de studii superioare, curriculum vitae, scrisoare de intenție, alte acte care să demonstreze experiența anterioară în derularea de proiecte.

Mai multe informații puteți afla la sediul organizației sau la telefon 0762649817.

Documentele se vor depune la sediul organizației în perioada 15 – 30 ianuarie 2012, ora 15:00.

Grupul de Acțiune Locală Valea Mostiștei
Reprezentant legal: Costea Voicu Ion